**CARTA DE SERVEIS**

***REGIDORIA DE PROTECCIÓ CIUTADANA***

**1. PRESENTACIÓ**

La Regidoria de Protecció Ciutadana té com a comesa el desenvolupament, execució, coordinació i la planificació de les competències que assumeix l’Ajuntament de Crevillent per a la protecció de les persones, medi ambient i tots els béns, tant en accidents greus com de manera preventiva. A més, tenen com a missió ajudar, protegir i servir els ciutadans, oferint un servei de seguretat i prevenció en els diferents àmbits de les nostres competències. Procurant la millora de la qualitat del nostre servei en les matèries de seguretat ciutadana, trànsit, ordenances municipals, serveis assistencials, educatius.

**2. MISIÓ**

* Optmitzar la gestió de les competències que ostenta l’àrea de Protecció Ciutadana i Emergències de l’Ajuntament de Crevillent i la Policia Local de Crevillent.
* Comptar amb una organització administrativa i operativa adequada a la gestió i planificació eficient dels recursos que permeta garantir els nivells de seguretat de Crevillent.

**3. UBICACIÓ I CONTACTE**

**Adreça:** Carretera de l’Estació, Nº 17 (Polígon I-4), Crevillent

**Telèfon:** 965 40 64 54

* Josep Candela Muñoz: Segon tinent d’alcalde – Regidor de Protecció Ciutadana i Emergències [jcandela@crevillent.es](mailto:jcandela@crevillent.es)
* Policia Local de Crevillent [policialocal@crevillent.es](mailto:rcmas@crevillent.es)

**4. PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ DE LA CIUTADANIA**

* De manera presencial en les dependències de la Policia Local de Crevillent: Carretera de l’Estació, Nº 17 (Polígon I-4).
* Telefònicament: 965 40 64 54
* Mitjançant la presentació en el Registre Municipal de peticions o altres escrits.
* A través del correu electrònic [policialocal@crevillent.es](mailto:rcmas@crevillent.es)

**5. DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS REALITZATS**

* Tramitar els expedients administratius relatius a les activitats de Protecció Ciutadana i Emergències.
* Atenció permanent les 24 hores del dia.
* Protecció de les víctimes de violència masclista.
* Prevenció de comissió de delictes.
* Intervenció en accidents de trànsit.
* Actuació preventiva mitjançant controls de trànsit i seguretat ciutadana.
* Regulació del trànsit en el nucli urbà.
* Regulació del trànsit en zones escolars.
* Control i inspecció dels establiments públics.
* Control i inspecció de la venda ambulant, obres i qualsevol altra activitat que requerixca autorització municipal.
* Vigilància dels paratges i zones rurals.
* Vigilància aèria del terme municipal amb la utilització de drons.
* Atenció i auxili al ciutadà.
* Protecció i auxili als animals.
* Custòdia i gestió d’objectes perduts.
* Retirada de vehicles abandonats.
* Intervenció i planificació d’actuacions en emergències.

**6. COMPROMISOS DE QUALITAT ASUMITS**

* Gestionar adequadament la cobertura de vacants.
* Gestionar les jubilacions anticipades i els permisos de segona activitat de manera correcta evitant que es vega afectada la correcta prestació del servici.
* Planificar la promoció personal i la mobilitat.
* Mantenir una avaluació periòdica del funcionament organitzatiu del Cos de Policia Local de Crevillent.